

Materiál na rokovanie pre
Mestské zastupiteľstvo v Žiline

Číslo materiálu: ____/2015

K bodu programu

**Zmluva o zriadení Spoločného obecného úradu
medzi mestom Žilina a obcou Porúbka**

Materiál obsahuje:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodová správa
3. Materiál

Materiál prerokovaný:

Predkladá:

Ing. Igor Choma
primátor mesta Žilina

Zodpovedný za vypracovanie:

Ing. Jozef Oswald
vedúci odboru stavebného

Žilina, november 2015

NÁVRH NA UZNESENIE

Uznesenie č. __/2015

Mestské zastupiteľstvo v Žiline

I. schvaľuje

1. Zmluvu o zriadení Spoločného obecného úradu medzi mestom Žilina a obcou Porúbka

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Tento materiál bol vypracovaný ako iniciatívny materiál Mestského úradu v Žiline. Zmluva rieši zriadenie Spoločného obecného úradu na úseku územného plánovania a stavebného poriadku podľa zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších zmien a doplnkov, a na úseku pozemných komunikácií v zmysle zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách /cestný zákon/a podľa § 20a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, ako prenesený výkon štátnej správy. Účelom zriadenia Spoločného obecného úradu je zrýchlenie a zefektívnenie práce Investičného odboru Mestského úradu v Žiline v rámci inžinierskej činnosti v povolovacích procesoch všeobecného stavebného úradu a špeciálneho stavebného úradu. Z pohľadu Obce Porúbka dôjde k zníženiu ročných nákladov na prevádzku všeobecného a špeciálneho stavebného úradu.

Zmluva o zriadení
Spoločného obecného úradu
uzatvorená podľa § 20a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších
zmien a doplnkov

Účastníci:

1. Mesto Žilina

so sídlom MsÚ Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina

IČO: 00 321 796

bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.

číslo účtu IBAN: SK

štatutárny orgán: Ing. Igor Choma, primátor

a

2. Obec Porúbka

so sídlom: Rajecká cesta č. 29, 013 11 Lietavská Lúčka

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Štatutárny orgán: Ing. Milan Janura, starosta

uzatvárajú

v záujme kvalitného, racionálneho a efektívneho zabezpečovania výkonu prenesených úloh štátnej správy na úseku územného plánovania a stavebného poriadku podľa zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších zmien a doplnkov podľa § 20a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov túto zmluvu o zriadení Spoločného obecného úradu:

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Účastníci tejto zmluvy zriaďujú **Spoločný obecný úrad so sídlom v Žiline** na zabezpečenie výkonu prenesených úloh štátnej správy zverených zákonom č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a samosprávne kraje na úseku:
 - a) Územného plánovania a stavebného poriadku, v zmysle zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „stavebný zákon“) do pôsobnosti účastníkov zmluvy,
 - b) Pozemných komunikácií v zmysle § 2a ods.4 zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách /cestný zákon/
2. Spoločný obecný úrad bude na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku podľa ods. 1 písm. a) tohto článku zmluvy:
 - a) Vykonávať prípravu podkladov na rozhodovaciu činnosť, povolovaciu činnosť vrátane ukladania sankcii a to hlavne:
 - Viest' územné konanie (okrem územia vojenských obvodov) pripravovať a vydať územné rozhodnutia (§32 až §42 stavebného zákona),
 - Viest' stavebné konania, pripravovať a vydávať stavebné povolenia na stavby a ich zmeny (§54 až § 70 stavebného zákona), okrem stavieb spadajúcich do kompetencie špeciálnych stavebných úradov podľa § 120 a

§ 121 stavebného zákona, ustanovenie čl.I. bod 1 písm. b) tejto zmluvy tým nie je dotknuté,

- Pripravovať povoľovanie terénnych úprav, prác (§ 71 až § 74 stavebného zákona),
- Viest' kolaudačné konania a pripravovať kolaudačné rozhodnutia na stavby, ktoré vyžadovali stavebné povolenie, povoľovanie zmien v užívaní stavby (§ 76 až § 85 stavebného zákona),
- Vykonávať činnosť v zmysle § 108 až § 116 stavebného zákona vo veci vyvlastňovacieho konania,
- Pripravovať podklady pre nariaďovanie údržby stavby, nevyhnutných úprav a zabezpečovacích prác na stavbe alebo stavebnom pozemku a na terénnych úpravách (§ 86 až § 94 stavebného zákona),
- Pripravovať podklady k rozhodovaniu o poskytnutí štátneho stavebného príspevku (§95 stavebného zákona) v spolupráci s príslušnými obcami,
- Pripravovať a vydať rozhodnutia o vypratání stavby (§ 96 stavebného zákona),
- Prerokovať priestupky fyzických osôb a správne delikty právnických osôb a fyzických osôb oprávnených na podnikanie a uložiť sankcie (§ 105 až § 107 stavebného zákona),
- Pripravovať a vydávať rozhodnutia o rozsahu oprávnenia vstupovať na pozemky a stavby a rozhodovať o opatreniach na susednom pozemku alebo stavbe (§ 134 a § 135 stavebného zákona), práva jednotlivých starostov podľa § 134 stavebného zákona týmto nie sú dotknuté,
- Vydávať záväzné stanoviská k povoľovaniu stavieb špeciálnym stavebných úradom.

b) Vykonávať kontrolnú činnosť v rámci:

- Zabezpečovania výkonu štátneho stavebného dohľadu (§ 98 až § 104 stavebného zákona),

c) Viest' evidenciu v rámci:

- Zabezpečovania činností vyplývajúcich zo založenia informačného systému (§ 128 až § 130 stavebného zákona),
- Vedenia evidencií a ukladania rozhodnutí vrátane spisov a iných opatrení vyplývajúcich z činnosti stavebného úradu. (§ 131 a § 133 stavebného zákona)

d) Zabezpečovať prípravu podkladov na výkon rozhodnutí podľa § 71 a násl. Zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní.

e) Zabezpečovať výkon spravodajskej činnosti podľa zákona č.540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

3. Spoločný obecný úrad bude na úseku pozemných komunikácií pri zabezpečovaní výkonu špeciálneho stavebného úradu podľa ods.1 písm. b) tohto článku zmluvy vykonávať pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie vrátane prípravy podkladov na rozhodovaciu činnosť a povoľovaciu činnosť a pôsobnosť v zmysle čl.III. metodického pokynu Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR z 26. Novembra 2002 č.4/2002 uverejneného vo Vestníku vlády SR ročník 12, čiastka 12, vydaného dňa 5.12.2002.

4. Spoločný obecný úrad nie je právnickou osobou.

Článok II.

Sídlo spoločného obecného úradu

1. Sídлом Spoločného obecného úradu je mesto **Žilina**, adresa Spoločného obecného úradu je: **MsÚ, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina**.

Článok III.

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Článok IV

Práva a povinnosti účastníkov zmluvy

1. Každý účastník zmluvy má najmä právo:
 - a) Využívať Spoločný obecný úrad na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy v rozsahu a pôsobnosti podľa čl. I. tejto zmluvy,
 - b) Na informácie o činnosti Spoločného obecného úradu a jeho hospodárení,
 - c) Predkladať návrhy na zmeny a doplnky zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu,
 - d) Iniciovať stretnutie účastníkov zmluvy za účelom riešenia podstatných záležitostí tejto zmluvy alebo činnosti Spoločného obecného úradu.
2. Každý účastník zmluvy má najmä povinnosť:
 - a) Dodržiavať dohodnuté podmienky o zriadení Spoločného obecného úradu,
 - b) Podieľať sa na nákladoch Spoločného obecného úradu vo výške a spôsobom dohodnutým v zmluve,
 - c) Spolupracovať so Spoločným obecným úradom, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností,
 - d) Dodávať podklady potrebné pre prípravu rozhodovacej činnosti.
3. Účastníci zmluvy sú povinní zdržať sa všetkého, čo by mohlo viesť k priet'ahom pri plnení predmetu zmluvy. Účastníci zmluvy sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy.
4. Ak sa vyskytnú udalosti, ktoré jednému účastníkovi zmluvy čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie práv a povinností podľa tejto zmluvy, je povinný o tom bez zbytočného odkladu informovať druhého účastníka zmluvy a spoločne sú povinní podniknúť kroky k ich prerokovaniu.

Článok V.

Organizácia Spoločného obecného úradu

1. Zamestnanci Spoločného obecného úradu sú v pracovnoprávnom vzťahu s Mestom Žilina. Na Spoločný obecný úrad pripadá 8% jedného zamestnanca.
2. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných veciach, týkajúcich sa zamestnancov v Spoločnom obecnom úrade a v majetkoprávných veciach, týkajúcich sa Spoločného obecného úradu je primátor Mesta Žilina.
3. Obaja účastníci majú rovnoprávne postavenie a to bez ohľadu na veľkosť obce a počet jej obyvateľov.
4. Žiadosti občanov zúčastnených obcí sa podávajú na obecnom úrade podľa katastrálneho územia stavby, alebo v sídle Spoločného obecného úradu. Podacím a odosielačím úradom pre občana je príslušný obecný úrad podľa miesta žiadateľa. Spoločný obecný úrad eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa jednotlivých účastníkov tejto zmluvy.

5. Správne poplatky podľa zákona č.145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších zmien a doplnkov vyberie príslušná obec a doklad o zaplatení musí byť prílohou podania.
6. Činnosť Spoločného obecného úradu riadi a písomnosti bežnej agendy podpisuje písomne poverená osoba, ktorá za svoju činnosť zodpovedá primátorovi Mesta Žilina. Rozhodnutia podpisuje štatutárny zástupca účastníka zmluvy.
7. Účastníci zmluvy v úradnom styku používajú okrúhlu pečiatku odtlačenú červenou farbou s názvom obce so štátnym znakom SR s priemerom 36 mm.
8. Kópie všetkých písomností vybavovaných v Spoločnom obecnom úrade sa budú zakladať a archivovať, aby bol pravdivý prehľad o frekvencii a množstve výstupov, plnenia úloh spoločného obecného úradu.

Článok VI

Financovanie nákladov Spoločného obecného úradu

1. Spoločný obecný úrad bude financovaný účastníkmi zmluvy z finančných prostriedkov určených na prenesený výkon štátnej správy, a to na úseku územného plánovania a stavebného poriadku a pozemných komunikácií, ako aj z vlastných finančných prostriedkov jednotlivých účastníkov zmluvy. Účastníci zmluvy budú finančné prostriedky poukazovať na novovytvorený účet, ktorý zriadi Mesto Žilina do 3 dní od podpísania tejto zmluvy.
2. Bežné výdavky na činnosť Spoločného obecného úradu predstavujú najmä:
 - a) Nájom nebytových priestorov Spoločného obecného úradu a úhrady za služby spojené v súvislosti s nájomom (teplo, vodné, stočné, zrážková voda, elektrická energia, komunálny odpad, upratovacie služby),
 - b) Mzdy, odvody a stravné, cestovné náklady a iné nároky zamestnancov podľa Zákonníka práce,
 - c) Drobné výdavky spojené s činnosťou Spoločného obecného úradu (kancelárske potreby, poštovné, cestovné, školenia, telekomunikačné poplatky a pod.)
3. Vyúčtovanie bežných výdavkov na činnosť Spoločného obecného úradu, ich rozúčtovanie medzi jednotlivých účastníkov vykoná poverený zamestnanec a predloží ho účastníkovi zmluvy najneskôr do 31.1. nasledujúceho kalendárneho roka. V prípade, ak na základe tohto vyúčtovania vznikne účastníkovi zmluvy nedoplatok, je povinný uhradiť ho na osobitný účet zriadený podľa tejto zmluvy najneskôr do 31.3. tohto roka. V prípade, ak pri ročnom vyúčtovaní vznikne preplatok, o jeho použití rozhodne účastník zmluvy, ktorého sa preplatok týka.

Článok VII

Ukončenie zmluvy

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou všetkých zúčastnených strán a to k 31.12 príslušného roka.
2. Každý účastník zmluvy má právo túto zmluvu písomne vypovedať a to aj bez uvedenia dôvodu vždy najneskôr k 30.9. príslušného kalendárneho roka. V prípade doručenia výpovede v termíne podľa predchádzajúcej vety druhému účastníkovi zmluvy, výpovedná doba uplynie k 31.12. kalendárneho roka, v ktorom bola výpoveď doručená.
3. Po ukončení tejto zmluvy bude účastníkom zmluvy postúpená všetka agenda vrátane archivovaných písomností podľa tejto zmluvy, v súlade s územnou pôsobnosťou účastníka zmluvy.

Článok VIII

Doručovanie písomností

1. Písomnosti medzi účastníkmi zmluvy a Spoločným obecným úradom a/alebo účastníkmi zmluvy navzájom sa budú doručovať osobne alebo poštou.
2. Poštou doručujú účastníci zmluvy a Spoločný obecný úrad písomnosti druhej strane na jej adresu sídla tak, ako je uvedená v tejto zmluve; ak nie je možné doručiť účastníkovi zmluvy a/alebo Spoločnému obecnému úradu písomnosť na túto adresu, povinnosť doručiť písomnosť je splnená v deň, keď ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú zásielku. V prípade, ak účastník zmluvy a/alebo Spoločný obecný úrad odmietol prevziať písomnosť, písomnosť sa považuje za doručenie okamihom odmietnutia prevzatia písomnosti.
3. Ak je povinnosť doručiť písomnosť podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy splnené, účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak sa o tom adresát písomnosti nedozvie.
4. Ak sa zmení sídlo ktoréhokoľvek účastníka zmluvy a/alebo Spoločného obecného úradu, ako je uvedené v tejto zmluve, je tento účastník zmluvy a/alebo Spoločný obecný úrad povinný ostatným účastníkom oznámiť v písomnej podobe nové kontaktné údaje bez zbytočného odkladu.

Článok IX

Osobitná zodpovednosť za škodu

1. Rozhodnutia vydávané podľa tejto zmluvy v zmysle stavebného zákona pripravuje úradným postupom Spoločný obecný úrad.
2. Rozhodnutia podľa čl. I tejto zmluvy podpisujú jednotliví starostovia obcí ako účastníci zmluvy v rozsahu svojej územnej pôsobnosti.
3. Na prípady osobitnej zodpovednosti za škodu spôsobenú nezákonným rozhodnutím alebo nesprávnym úradným postupom sa primerane vzťahujú ustanovenia všeobecne záväzných platných právnych predpisov.

Článok X

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu je možné meniť, dopĺňať a rozšíriť o plnenie ďalších úloh, vyplývajúcich z prenosu kompetencií zo štátu na obce výlučne písomne formou dodatkov k tejto zmluve.
2. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých každý z účastníkov obdrží po jednom rovnopise a jeden rovnopis je určený pre Spoločný obecný úrad.
3. Platnosť tejto zmluvy je podmienená schválením zmluvy nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov obecných zastupiteľstiev na tejto zmluve zúčastnených obcí a následným podpisom zmluvy starostami týchto obcí.
4. Táto zmluva nadobúda účinnosť 01.01.2016.

V Žiline, dňa.....

V Porúbke, dňa.....

.....
Ing. Igor Choma
primátor

.....
Ing. Milan Janura
starosta